



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 002804

del 3 AGO 2020

Determinazione del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria / Tributi / Servizio Ragioneria

LIQUIDAZIONE

N° 21 del Reg.

Data: 06/07/2020

OGGETTO: Liquidazione Fattura n° 1562/16/10 - del 04 febbraio 2020, di Euro 122,00, alla Ditta "Halley Informatica - s.r.l.", per servizi resi a questo ufficio (supporto per le aperture dell'anno 2020, delle procedure di ragioneria). -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [123]

del [3 AGO 2020]

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria - Tributi / Servizio Ragioneria

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabilità della **Direzione dell'Area Economico - Finanziaria / Tributi / Servizio Ragioneria**, prot. n° **001227** - del **31 marzo 2020**, che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Considerato che, al fine di garantire la continuità operativa è stato necessario attivare le azioni di **"supporto della procedura di ragioneria per l'anno 2020"**;

Visto che, i programmi di gestione del servizio sono affidati, oramai da molti anni, alla Ditta **"Halley Informatica - s.r.l."**, da **Matelica (MC)**, la quale interpellata per le vie brevi, si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio;

Vita la nota del 04 dicembre 2019, acquisita al prot. n° **005152** - in data **10 dicembre 2019**, con la quale la **"Halley Informatica"** ha sottoposto all'attenzione di questo ufficio l'offerta economica di **€uro 100,00 - oltre Iva al 22%** (totale complessivo **€uro 122,00**);

Visto che il preventivo offerto è consono ed è senz'altro economico e accettabile, per cui si è proceduto ad inoltrare formale richiesta di fornitura del servizio **"de quo"**;

Dare atto inoltre, che l'ammontare della spesa rientra nei limiti fissati dal vigente Regolamento Comunale per l'acquisto di beni e Servizi in Economia per consentire l'affidamento diretto della fornitura;

Richiamata la precedente Determina di questo servizio n° **40** - del **10 dicembre 2019**, con la quale venne affidato il servizio di che trattasi alla Ditta **"Halley Informatica"** per l'importo onnicomprensivo di **€uro 100,00 - oltre Iva al 22%** (totale complessivo **€uro 122,00**) **assunto** impegno di spesa sul Cap. **152 - Art. 0** - Cod. Bil. **01.03-1.0302.05.004**, del **bilancio 2019**, nonché acquisito il GIC n° **ZA42B50CCE**;

Dato atto che, il servizio è stato regolarmente fornito a questo ufficio di ragioneria;

Vista la Fattura Elettronica n° **1562/16/10** - del 04 febbraio 2020, acquisita al protocollo di questo Ente in data **05 febbraio 2020**, al numero **000475**, per un importo complessivo di **€uro 122,00** (centoventidue / 00), **Iva inclusa al 22%** (€uro 22,00) per l'attività di **"Apertura 2020 Procedura Ragioneria"**, di cui alla già citata Determina di questo servizio n° **40** - del **10 dicembre 2019**;

Visto e richiamato l'art. **1**, comma **629**, lettera **b**) - della Legge 23 dicembre 2014, n° **190**, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. **Split payment**), il quale prevede per la cessione di beni e la prestazione di servizi effettuati nei confronti della P. A., che l'imposta sia versata dagli enti stessi;

Preso atto del nuovo meccanismo di assolvimento **dell'Iva** che impone a codesto Ente di versare al fornitore l'importo della fattura al netto **dell'Iva**, in attesa di differire il versamento della medesima direttamente all'erario, in un momento successivo;

Vista la Gestione **Residui Passivi** anno **2019**;

Ritenuto di dover dar corso alla relativa liquidazione nell'importo di **€uro 122,00** (centoventidue / 00), per fornitura del servizio **"de quo"**;

Visto che la documentazione prodotta è idonea a comprovare il diritto del creditore al pagamento della somma complessiva di **€uro 122,00 - Iva inclusa al 22%** (di **€uro 22,00**) a carico di questo servizio;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) ed in particolare l'art. **107** "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. **151** "Principi in materia di compatibilità", l'art **183** "impegno di spesa" e l'art. **184** "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di **impegno e liquidazione**;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Visti gli artt. **107** e **184** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- **dare atto** che la presente fattura è soggetta al sistema dello "split payment", in quanto la stessa è stata emessa successivamente al **01 gennaio 2015**;

- **disporre** il pagamento dell'Iva al **22%**, nell'importo complessivo di **€uro 22,00** (sull'imponibile di €uro 100,00) secondo le modalità di cui alla Legge n° **190/2014**, e successivo decreto di attuazione;

- **liquidare** come in effetti liquida a favore della ditta "**Halley Informatica - s.r.l.**", Via Circonvallazione, n° 131 - 62024 **Matelica** (Mc) - P. Iva - C. F.: **00384350435**, la somma complessiva di **€uro 100,00** (cento / 00) a saldo della fattura elettronica n° **1562/16/10** - del **04 febbraio 2020**, per tutti i motivi innanzi citati;

- **estinguere** alla ditta "**Halley Informatica - s.r.l.**", il suindicato titolo di pagamento, mediante bonifico bancario, con accredito della somma di **€uro 100,00** (cento / 00), sul Conto Corrente **IBAN: IT 46 J 08491 13400 000120101419**, in essere presso "**Banca di Credito Cooperativo di Civitanova Marche e Montecosaro - SCRL**", così come specificato sulla fattura medesima, agli atti di questo ufficio, ed intestato alla medesima società;

- **imputare** la somma di **€uro 122,00, comprensiva di Iva 22%**, al Capitolo **152 - Art. 0** - Cod. Bil. **01.03-1.0302.05.004**, della Gestione Residui Passivi anno **2019**;

- **dare atto** che, il **CIG** acquisito è: **ZA42B50CCE**;

- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma 9, lett. **e**), della legge n° **190/2012**, nonché del Piano Anticorruzione, **dell'insussistenza** di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione **dell'Albo Pretorio on line** assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel **rispetto** del piano **triennale** di prevenzione della corruzione, mediante **ulteriore pubblicazione** sul **link** del sito **Web** istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

- **dare immediata** esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

- **dare atto** che la presente liquidazione resa dal Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, è stata sottoposta ai controlli ed ai riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184**, comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **27**, comma 4° del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL).

Il Responsabile dell'Area Economico -
Finanziaria / Tributi / **Servizio Ragioneria**
Dott. Pagano **Nicola**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -

- Area Finanziaria -

- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO: il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'Art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, 06/07/2020



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Nicola Pagano

(Handwritten signature of Nicola Pagano)

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 3 AGO 2020;

Dalla Residenza Comunale,

3 AGO 2020



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Fauceglia

(Handwritten signature of Annibale Fauceglia)